



CONVENTION ANNUELLE DE PRETS DE DOCUMENTS

(Réservée aux collectivités de la Communauté d'Agglomération Sarreguemines Confluences)

Je soussigné(e) Monsieur, Madame

Fonction :

NOM DE LA COLLECTIVITE :

N° et rue :

Code postal : VILLE :

Numéro de téléphone :

Courriel : @

TYPE DE COLLECTIVITE :

Etablissement scolaire ☐

Crèche, halte-garderie ☐

Association socioculturelle ou d'éducation populaire ☐

Centre aéré, colonie de vacances ☐

Autre : précisez : ☐

CLASSES/GROUPES	NOMBRE DE BENEFICIAIRES	NOM DU RESPONSABLE DE LA CARTE	MAIL OU TELEPHONE DU RESPONSABLE DE LA CARTE	DATE DE NAISSANCE DU RESPONSABLE DE LA CARTE	N° DE LA CARTE (SI RENOUELEMENT)

Le nombre de documents prêtés correspond au nombre de personnes à desservir dans la collectivité. Il dépend également des possibilités de la Médiathèque.

Pour des raisons de droits, aucun DVD ne peut être prêté. En ce qui concerne les possibilités d'emprunt de supports sonores (CD audio, CD textes lus, livres-CD, CD-Rom), nous vous rappelons que leur utilisation dans un cadre collectif doit être déclarée à la SACEM. Nous déclinons toute responsabilité en cas de litige et vous suggérons de vous assurer d'être en conformité avec la loi en cas de diffusion publique.

Cette carte est valable pour un **usage collectif uniquement** et pour une durée d'un an. Tous les documents devront être rendus avant l'échéance de la date de réabonnement. Pour les établissements scolaires, l'inscription collective devra être renouvelée en début d'année scolaire. En cas de changement de responsable, la carte sera restituée au responsable de la collectivité, qui la transmettra au successeur. En cas de perte, la nouvelle carte sera facturée 2 euros.

Durée du prêt : 2 mois non renouvelables.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements cités ci-dessus, déclare avoir pris connaissance du règlement de la Médiathèque Communautaire de Sarreguemines et m'engage au nom de la collectivité susnommée à respecter les termes de la Convention.

A ce titre je m'engage à remplacer tout document perdu, volé ou détérioré.

Fait à Sarreguemines le Signature du responsable de la collectivité

Tampon de la Collectivité